

મે.ડાયરેક્ટર શ્રી  
(JnNURM)

વિષય:- માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ નં.૪(ખ) મુજબ વોટર પ્રોજેક્ટ તથા વોટર પ્રોડક્શન ખાતાના પ્રો-એક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર બાબત.

તા.૧૨/૧૦/૨૦૦૫ થી રાજ્યમાં અમલી બનેલ માહિતી અધિકારનો અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ નં.૪(ખ) મુજબ તમામ જાહેર સત્તા મંડળોએ ખાતાઓના પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર તૈયાર કરી વેબસાઈટ ઉપર મુકવા સંબંધિત ઈજનેર વોટર પ્રોજેક્ટ તથા વોટર પ્રોડક્શન ખાતાનું અપડેટ્ડ પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર તા.૧/૫/૨૦૦૮ની સ્થિતિએ તૈયાર કરેલ છે. સદર અપડેટ કરેલ પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર આ સાથે સામેલ કરેલ છે. આપશ્રીને વિદીત થાય કે વોટર પ્રોજેક્ટ તથા વોટર પ્રોડક્શન ખાતાના પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝરની સંબંધિત માહિતી આર.ટી.આઈ.સેલ ખાતે મોકલવા તથા વેબસાઈટ ઉપર મુકવા આપશ્રીની મંજૂરી આપવા વિનંતી છે.

એડી.સીટી ઈજનેર  
(વો.પ્રો.)

સ્પે.સીટી ઈજનેર

ડાયરેક્ટર  
(JnNURM)

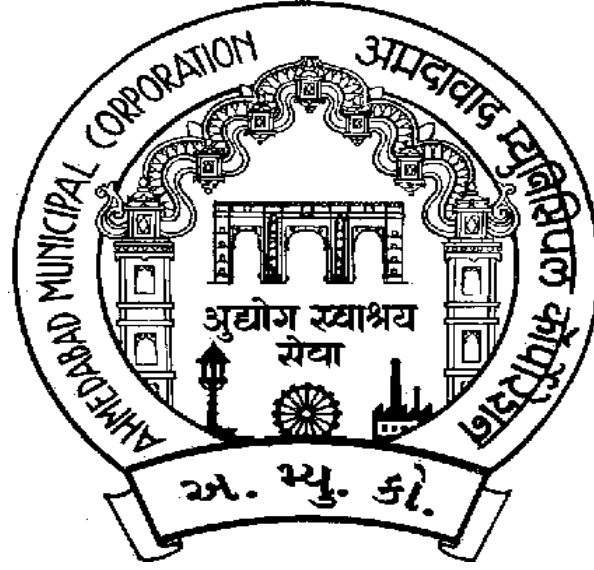
મે.ડે.મ્યુ.કમિશનરશ્રી,  
(RTI)

વિષય:- વોટર પ્રોજેક્ટ તથા વોટર પ્રોડક્શન ખાતાનું પ્રો-એક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર અધતન કર્યાનું પ્રમાણ પત્ર.

તા.૧૨/૧૦/૨૦૦૫ થી રાજ્યમાં અમલી બનેલ માહિતી અધિકારનો અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ નં.૪(અ) મુજબ તમામ જાહેર સત્તા મંડળોએ ખાતાઓના પ્રો-એક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર તૈયાર કરી વેબસાઈટ ઉપર મુકવા સંબંધિત આપના વિભાગના તા.૧૫/૧/૨૦૧૦ના પત્ર મુજબ ઈજનેર વોટર પ્રોજેક્ટ તથા વોટર પ્રોડક્શન ખાતાનું અપડેટ્ડ પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર તૈયાર કરેલ છે. જે આ સાથે સામેલ કરેલ છે. સદર પ્રોએક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર તા.૧/૫/૨૦૦૮ની સ્થિતિએ અપડેટ કરીને ડાયરેક્ટરશ્રી (JnNURM) ની મંજૂરી મેળવીને આ સાથે સામેલ કરેલ છે. સદર પ્રો-એક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર અધતન કરેલ છે જે જાણમાં લેવા વિનંતી.

જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી

ઈજનેર વોટર પ્રોજેક્ટ



PRO ACTIVE DISCLOSURE OF  
**WATER PROJECT DEPARTMENT**  
&  
**WATER PRODUCTION DEPARTMENT**

U/S 4(1) OF THE RIGHT TO INFORMATION ACT, 2005.

UPDATED PROACTIVE DISCLOSURE  
DT. 1/05/2009

**-: Ahmedabad Municipal Corporation :-**

**Administrative Building**  
**Dudheshwar Water Works**  
**Shahiabug**  
**Ahmedabad – 380 004**

# WATER PROJECT

## AHMEDABAD MUNICIPAL CORPORATION

Pro Active Discloser under the Right to Information Act-2005

### 1. Particulars of organization /functions and duties

Name of department : **Water Project**

**Water Project Department,  
Administrative Block,  
Dudheshwar Water works,  
Dudheshwar, Ahmedabad- 380004.  
Tel. No. 079-25620645/25624246**

#### **The Water Project Department of Ahmedabad Municipal Corporation carries out the following functions:**

- Construction of Water Source Structure
- Construction & operation - maintenance of Water Treatment Plant
- Laying of trunk main, Water Pipe Lines
- Construction of Water Distribution Stations
- Laying of pipe lines network connected with pumping stations
- Operation & maintenance of trunk mains to feed water to all water distribution stations.
- Operation & Maintenance of Dudheshwar water works, Kotarpur water works, Jaspur water works, Raska raw water pumping station & Seven Frenchwells.

#### **The Water Project Department of Ahmedabad Municipal Corporation carries out the following duties:**

Preparation of master plan for water supply of the city planning. The water supply scheme considering the future water demand of the city. Preparation of project tendering of the water supply related to capital work.

- Taking measurements
- Preparing estimates
- Maintenance of Trunk Main Lines
- Execution of work
- Supervision of work
- Quality control of work
- Testing of materials, cubes etc.
- Record measurement book
- Record Steel, Cement, cube Register etc.
- Testing & commissioning of execution of the WDS with pipeline.

## **2.Powers and duties of officers/employees**

<b>No.</b>	<b>Officer/Employee</b>	<b>Duties</b>
1	Additional City Engineer	Inspection & supervision of all works & administrative works etc.
2	Deputy City Engineer	Supervision of all allotted works, administrative works, partial checking of quality control & measurements etc.
3	Assistant City Engineer	Supervision of allotted works, Preparing estimate, tendering and 100% checking of measurements & quality assurance of work etc.
4	Assistant Engineer	Correspondence regarding on going works,checking & recording 100% measurement, maintaining all registers, quality assurance of work etc.
5	Technical Supervisor	To assist the Assistant Engineer, maintaing all registers, quality assurance of work & all the works assigned by dept. etc.
6	Supervisor	To assist the Assistant Engineer & all the works assigned by dept. etc.

### **3. Procedure followed for decesion making**

Data collection and forecasting future demand of the city, preparing proposal & forwarded to higher authorities –Committees for approval & implementaion of sanctioned works & all the corresponding procedure to be followed.

### **4. Norms set for discharge of functions**

To complete all the assigned works within stipulated time limits.

**5. Rules/regulations/instrucions/ manuals/records held**

All the record like original files, Measurement books, Steel /Cement & other corresponding registers, etc. kept for 10 year.

**6. Categories of documents held by it:**

- I. Original files regrding corresponding works.
- II. Measurement Book
- III. Details regarding audit objections
- IV. Steel Register
- V. Cement Register
- VI. Cube Register
- VII. Dead Stock Register

**7. Arrangements for citizen consultations**

Public can consult on phone/personal visit during working days between 3.00 pm to 6.10 pm.

**8. Details of boards, Councils, Committees**

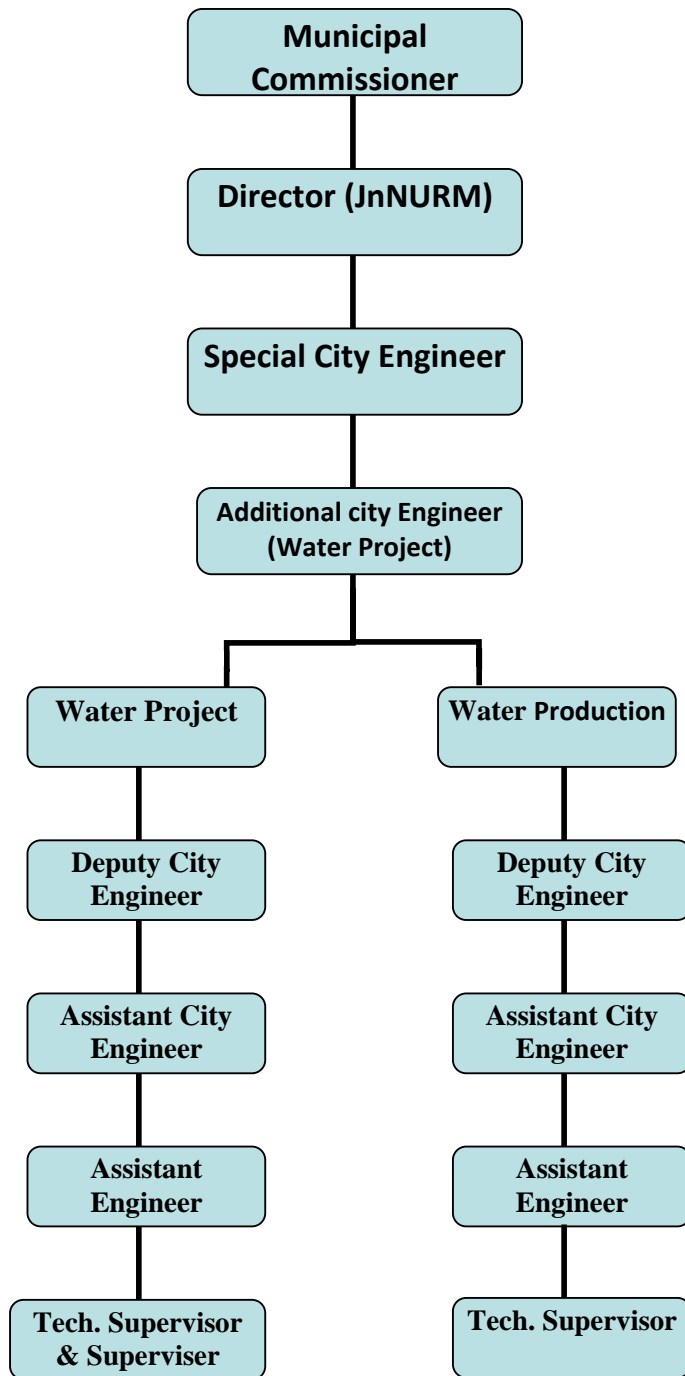
Tender Scrutiny Committee  
Water Supply & Sewerage Committee  
Standing Committee  
Municipal Board

**9. Monthly remuneration received by officers and employees  
(See Annexure I)**

**10. Such other information as prescribed**

Details of existing Water Distribution System is given at Annexure-2

❖ FLOW CHART OF ADMINISTRATIVE STRUCTURE.



**❖ Staff list of Class I-II of Water Project Department**

<b>Sr. No.</b>	<b>Name of officer</b>	<b>Designation</b>	<b>Phone no. Office</b>	<b>Mobile No.</b>
1	Shri T.M.Lad	Sp.C.E.	32520816	9374503870
2	Shri K.H. Pujara	Addl. C.E..	25620645/208	9327038746
3	Shri Rakhi Trivedi	Dy. C.E.	25620645/208	9327038850
4	Shri Harshaben S. Patel	Asst. C.E.	25620645/208	9374503901
5	Shri Mayurbhai Patel	Asst. C.E.	25620645/208	9327038798
6	Shri Pradipbhai Pathak	A.E.	25620645/208	9327584123
7	Shri Jagatbhai Contractor	A.E.	25620645/208	9327564707
8	Shri Sanjaybhai Patel	A.E.	25620645/208	9327414561
9	Shri Manish Shah	A.E.	25620645/208	9327513485
10	Shri Hitesh Gajjar	A.E.	25620645/208	9377667640
11	Shri Nilesh Prajapati	A.E.	25620645/208	9327038747
12	Shri Mahesh Thakar	Tech.Sup.	25620645/208	

**❖ Staff list of Water Production Department**

<b>Sr. No.</b>	<b>Name of officer</b>	<b>Designation</b>	<b>Phone no. Office</b>	<b>Mobile No.</b>
1	Shri K.J. Delolia	Dy. C.E..	25620645	9327038704
2	Shri Bharatbhai Gohil	A.E.	25620645	9328148874
3	Shri Brijesh Dave	A.E	25620645	9377578234

## Annexure-I

### ❖ Pay Scale details of Water Project Staff

Sr. No.	Name of officer	Designation	Salary Grade	Remarks
1.	Shri K.H. Pujara	I/c.Addl. C.E..	15600-39100	Water Project
2.	Shri Rakhi Trivedi	Dy. C.E.	15600-39100	Water Project
3.	Shri Harshaben S.Patel	A.C.E.	9300-34800	Water Project
4.	Shri Mayurbhai Patel	A.C.E.	9300-34800	Water Project
5.	Shri Pradipbhai Pathak	A.E.	9300-34800	Water Project
6.	Shri Jagatbhai Contractor	A.E.	9300-34800	Water Project
7.	Shri Sanjaybhai Patel	A.E.	9300-34800	Water Project
8.	Shri Manish Shah	A.E.	9300-34800	Water Project
9.	Shri Hitesh Gajjar	A.E.	9300-34800	Water Project
10.	Shri Nilesh Prajapati	A.E.	9300-34800	Water Project
11.	Shri Mahesh Thakar	T.S.	9300-34800	KWW
12.	Shri Bhavin Patel	T.S.	3500 (Fix)	Water Project
13.	Shri Pankajbhai Shah	Supervisor	5200-20200	Water Project
14.	Shri Kantibhai Parmar	Supervisor	5200-20200	Water Project
15.	Shri Mahemudbhai Patel	Supervisor	5200-20200	Water Project
16.	Shri Jitendrabhai Pancholi	Supervisor	5200-20200	Water Project
17.	Shri Amrutbhai Punjabhai Siresia	Supervisor	5200-20200	KWW
18.	Shri Jatinbhai Kothari	Supervisor	5200-20200	DWW
19.	Shri Bhavinbhai Vyas	Supervisor	5200-20200	DWW
20.	Shri Ureshbhai M.Shah	Supervisor	5200-20200	Water Project
21.	Shri Nayanbhai Surariya	Supervisor	5200-20200	Water Project
22.	Divya Damor	Supervisor	5200-20200	Water Project
23.	Hemal Bhavsar	Jr. clerk	5200-20200	Water Project
24.	Shri Bukhari Sharafathusen G	Jr.Clerk	5200-20200	Water Project
25.	Shri Nipinbhai Raval	Store clerk	5200-20200	DWW
26.	Ramtuji G. Thakor	Majoor	4440-7440	KWW
27.	Budhaji B. Thakor	Majoor	4440-7440	KWW
28.	Becharji D. Thakor	Majoor	4440-7440	KWW
29.	Baldevji H. Rathaod	Majoor	4440-7440	KWW
30.	Rakesh R. Rathod	Majoor	4440-7440	KWW
31.	Parsottam M. Vaghela	DailyMajoor	4440-7440	KWW
32.	Popatji M. Baraiya	DailyMajoor	4440-7440	KWW
33.	Ramaji M. Rathod	DailyMajoor	4440-7440	KWW
34.	Bhagawan Makan	Khalasi	5200-20200	DWW
35.	Hemabhai Bhagawanbhai	Masson	5200-20200	DWW
36.	Keshavlal Chimanlal	Carpentar	5200-20200	DWW
37.	Somabhai Panchabhai	Majoor	4440-7440	DWW
38.	Thakorbhai Dahyabhai	Majoor	4440-7440	DWW
39.	Jayanti Punjiram	Majoor	4440-7440	DWW
40.	Babubhai Lalabhai	Majoor	4440-7440	DWW
41.	Jiyalal Nanku	Majoor	4440-7440	DWW
42.	Khodabhai khimabhai	Majoor	4440-7440	DWW
43.	Rameshbhai Dhanabhai	Majoor	4440-7440	DWW
44.	Ujabhai Bababhai	Majoor	4440-7440	DWW
45.	Dinesh Naranbhai	Majoor	4440-7440	DWW
46.	Bijal Hamirbhai	Majoor	4440-7440	DWW

47.	Ghanshyam Kalabhai	Majoor	4440-7440	DWW
48.	Harish Jashabhai	Majoor	4440-7440	DWW
49.	Gauriben Paliben	Lady Majoor	4440-7440	DWW
50.	Mani Dahya	Lady Majoor	4440-7440	DWW
51.	Mangaji Ranchodji	Majoor	4440-7440	DWW
52.	Khodidas Mangaji	Majoor	4440-7440	DWW
53.	Adesingh Fatehsingh	Majoor	4440-7440	DWW
54.	Bhikha Bechar	Majoor	4440-7440	DWW
55.	Vishnu Kalidas	Majoor	4440-7440	Water Project
56.	Trikambhai Pujabhai Parmar	Surveyboy	4440-7440	Water Project
57.	Ukaji Ganeshji	Majoor	4440-7440	DWW
58.	Girishbhai Raval	Peon	4440-7440	Water Project
59.	Ganesh Kalabhai	Majoor	4440-7440	Water Project
60.	Sharad Ramdas Kale	Majoor	4440-7440	Water Project
61.	Ashok Tarwadi	Survey boy	4440-7440	Water Project

**❖ Pay Scale details of Water Production Staff.**

<b>Sr. No.</b>	<b>Name of officer</b>	<b>Designation</b>	<b>Salary- Grade</b>	<b>Remarks</b>
1.	Shri K.J. Delolia	Dy.. C.E..	15600-39100	DWW
2.	Shri Bhart Kishorbhai Gohil	A.E.	9300-34800	DWW
3.	Shri Brijesh Dave	A.E.	9300-34800	KWW
4.	Shri Kamlesh K. Thakar	Sr. Clerk	5200-20200	DWW
5.	Shri Natvarlal B. Chauhan	Strore Keeper	5200-20200	DWW
6.	Shri Rajesh J.Shah	Tele Attendent	5200-20200	DWW
7.	Shri Shirishkumar Pathak	Tele Attendent	5200-20200	DWW
8.	Shri Manilal A. Vankar	Supervisor	5200-20200	DWW
9.	Shri Nizamuddin N. Rauma	Jr. Clerk	5200-20200	DWW
10.	Shri Garasia Rajendra	Tech. Supervisor	3500 (fix)	RASKA
11.	Shri Macwan Mehul G.	Tech. Supervisor	3500 (fix)	DWW
12.	Shri Vallal Srinivas Y.	Tech. Supervisor	3500 (fix)	KWW
13.	Shri Metical Ramling N.	Tech. Supervisor	3500 (fix)	JWW
14.	Shri Dineshkumar Kaluji	Jr.Clerk	2500 (fix)	DWW
15.	Shri Faizmohammad A. Pathan	Peon	4440-7440	DWW
16.	Shri Ramnikbhai R. Gamit	Sr. Chargemen (Electrical)	5200-20200	DWW
17.	Shri Arjun R. Vasava	Mali	4440-7440	DWW
18.	Shri Kalpesh A. Vadodaria	Sweeper	1500 (fix)	DWW
19.	Shri Hiren G. Raval	Sr. Chargemen Mechanical	9300-34800	DWW
20.	Shri Manabhai B. Ninama	Jr. Wiremen	5200-20200	DWW
21.	Shri Dilipkumar H. Rathwa	Patiwala	5200-20200	DWW
22.	Shri Ashwin B. Gameti	Patiwala	5200-20200	DWW
23.	Shri Shankarji Chanduji	Mech. Fitter	5200-20200	DWW
24.	Shri Suman K. Mistri	Patiwala	5200-20200	DWW
25.	Shri Narendra C. Jani	Electrician	5200-20200	DWW
26.	Shri Harshvardhan B.Dave	Jr.Wiremen	5200-20200	DWW
27.	Shri Janakbhai G. Pandya	Jr. Wiremen	5200-20200	DWW
28.	Shri Budhaji Ramaji	Jr. Wiremen	5200-20200	DWW
29.	Shri Raghuveer R. Parmar	Chlorine Plant Mechanic	5200-20200	DWW
30.	Shri Jivaji P. Malviya	Jr. Wiremen	5200-20200	DWW
31.	Shri Vinod V. Parmar	Jr. Wiremen	5200-20200	DWW
32.	Shri Ujmabhai D. Solanki	Patiwala	5200-20200	DWW
33.	Shri Ashok S. Bhatt	Jr. Wiremen	5200-20200	DWW
34.	Shri Gautam N. Mehta	Electrician	5200-20200	DWW
35.	Shri Ashrafali H. Saiyad	Jr. Wiremen	5200-20200	DWW
36.	Shri Yusufkhan F. Pathan	Jr. Wiremen	5200-20200	DWW
37.	Shri Mahmadsrif M.	Jr. Wiremen	5200-20200	DWW
38.	Shri Hasmukh H. Patel	Jr. Wiremen	5200-20200	DWW
39.	Shri Iliaz Chandbhai Malek	Jr. Wiremen	5200-20200	DWW
40.	Shri Arvind B. Gameti	Jr. Wiremen	5200-20200	DWW
41.	Shri Harshad D. Gajjar	Turner	5200-20200	DWW
42.	Shri Dharmeshbhai M. Parmar	Patiwala	5200-20200	DWW
43.	Shri Nemabhai N. Desai	Patiwala	5200-20200	DWW
44.	Shri Natthuram Amtharam	Cleaner	4440-7440	DWW
45.	Shri Bhavan Babu	Cleaner	4440-7440	DWW
46.	Shri Shankar Sonaji	Cleaner	4440-7440	DWW

47.	Shri Bharatkumar G. Parmar	Asst. Wiremen	5200-20200	DWW
48.	Shri DiluIbrahim	Cleaner	4440-7440	DWW
49.	Shri Abhaji K.Thakor	Cleaner	4440-7440	DWW
50.	Shri Hanif Alimiya	Cleaner	4440-7440	DWW
51.	Shri Mahesh P. Patel	Cleaner	4440-7440	DWW
52.	Shri Kalaji Madhaji	Cleaner	4440-7440	DWW
53.	Shri Dahyaji Khodaji	Cleaner	4440-7440	DWW
54.	Shri Darsansingh G. Shikh	Cleaner	4440-7440	DWW
55.	Shri Ramji M. Sansiya	Cleaner	4440-7440	DWW
56.	Shri Galabhai K. Vegada	Cleaner	4440-7440	DWW
57.	Shri Bhailal H. Raval	Cleaner	4440-7440	DWW
58.	Shri kantibhai M. Vegada	Majoor	4440-7440	DWW
59.	Shri Shivshankar K. Upadhyay	Cleaner	4440-7440	DWW
60.	Shri Rajendra K. Rami	Majoor	4440-7440	DWW
61.	Shri Gautam H. Vyas	Majoor	4440-7440	DWW
62.	Shri Satyasen N. Nagbodhi	Majoor	4440-7440	DWW
63.	Shri Faimuddin S. Munshi	Majoor	4440-7440	DWW
64.	Shri Jashvant N. Vaghela	Majoor	4440-7440	DWW
65.	Shri Rajesh D.Patel	Cleaner	4440-7440	DWW
66.	Shri Ramanbhai K. Damor	Cleaner	4440-7440	DWW
67.	Shri Sureshbhai B. Ninama	Cleaner	4440-7440	DWW
68.	Shri Dipak T. Patel	Cleaner	4440-7440	DWW
69.	Shri Shankarbhai M. Rana	Cleaner	4440-7440	DWW
70.	Shri Gokaji Somaji	Majoor	4440-7440	DWW
71.	Shri Dilip P. Nepali	Majoor	4440-7440	DWW
72.	Smt. Ichchaben D. Solanki	Sweeper	4440-7440	DWW
73.	Shri Ishwar K. Vegda	Majoor	4440-7440	DWW
74.	Shri Gomji R. Khradi	Majoor	4440-7440	DWW
75.	Shri Rajesh J. Meghiyakar	Majoor	4440-7440	DWW
76.	Shri Danjibhai K. Pandor	Majoor	4440-7440	DWW
77.	Shri Ahmadhuseen M. Chhuvara	Majoor	4440-7440	DWW
78.	Shri Ramesh Harjivanbhai	Majoor	4440-7440	DWW
79.	Shri Mahmadsaid A. shaikh	Majoor	4440-7440	DWW
80.	Shri Ramesh N. Chauhan	Majoor	4440-7440	DWW
81.	Shri Kantibhai Ramsinghbhai	Majoor	4440-7440	DWW
82.	Smt. Dahiben Dalsukhbhai	Sweeper	4440-7440	DWW
83.	Smt. Narmadaben T. Solanki	Sweeper	4440-7440	DWW

## ❖ વોટર પ્રોજેક્ટ ખાતાની કામગીરી

અમદાવાદ શહેરની સને ૨૦૨૧ની વસ્તીને ધ્યાનમાં લેતાં પાણીની માંગ ૧૨૭૩ એમ.એલ.ડી. જેટલી રહેશે. તે સામે જુદા જુદા જળ સ્ત્રોતમાંથી ૧૮૨૦ એમ.એલ.ડી. પાણીનો જથ્થો સને ૨૦૨૧ સુધીમાં મળી રહે તે મુજબનું આગોતરૂં આયોજન વોટર પ્રોજેક્ટ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે.

અમદાવાદ શહેરમાં હાલમાં દરરોજ માથાદિઠ ૧૪૦-૧૫૦ લીટર શુધ્ધ પીવાલાયક ક્લોરીનેશન કરેલું પાણી સવારે ૬ થી ૮માં પુરુ પાડવામાં આવે છે. શહેરમાં ૧૫% થી ૨૦% લીકેજને ઓછા કરી ૧૦ થી ૧૫% વચ્ચે લાવવા વોટર પ્રોજેક્ટ ખાતું પ્રયત્નશીલ છે તથા તે મુજબ શહેરીજનોને ૨૦૧૧ સુધીમાં માથાદિઠ ૧૬૦ થી ૧૭૦ લીટર શુધ્ધ પીવાલાયક પાણી દરરોજ મળે તેવા આયોજન માટે શહેરમાં જરૂરીયાત મુજબના નવા વધારાના વોટર ડિસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશનો તથા શહેરમાં આવેલ વોટર ડિસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશનો તથા ટાંકીઓ પૈકી ઘણી જૂની તથા મોટા પ્રમાણમાં રીપેરીંગ માંગી લે તેવી ટાંકીઓના રીપેરીંગ તથા વોટર ડિસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશનોના રીનોવેશનની કામગીરી , કોતરપુર વોટર વર્ક્સ, દુધેશ્વર વોટર વર્ક્સ, તમામ ફ્રેન્ચવેલ, નવા પશ્ચિમ ઝોન ખાતે જાસપુર વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ વગેરેના લગતા તમામ સિવિલ કામો અને રીપેર મેન્ટેનન્સની કામગીરી પણ વોટર પ્રોજેક્ટ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે. રાસ્કા ખાતેના ૨૦૦ MLD વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ છે. જે ટૂંક સમયમાં પૂર્ણ થશે. શહેરના સમગ્ર વિસ્તારને સક્ષમ જળ વિતરણ વ્યવસ્થા હેઠળ આવરી લેવામાં આવે તે પ્રકારનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે. જેમાં નીચે જણાવેલ કામોનાં સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે.

- અમદાવાદ શહેરના ૧૦૦% વિસ્તારોને પાઈપ લાઈન દ્વારા પીવાલાયક શુધ્ધ પાણી પુરુ પાડવું.
- અમદાવાદ શહેરના નોન વોટર ઝોન વિસ્તારોમાં જળ વિતરણ વ્યવસ્થા શરૂ કરવી.
- ઓછા પ્રેસરથી મળતાં પાણીવાળા વિસ્તારોમાં પાણીનું પ્રેસર સુધારવું
- બોર આધારીત જળ વિતરણ વ્યવસ્થામાં ફેરફાર કરી તેને ભૂમિગત જળ આધારીત કરવી
- શહેરના દક્ષિણ અને પૂર્વ ભાગને રાસ્કા વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ ખાતેથી સીધો પાણી પુરવઠો આપવો.
- અમદાવાદ શહેરના નવા સમાવિષ્ટ વિસ્તારોમાં નર્મદાનું પાણી નાખી નવી ટ્રન્ક મેઈન્સ નાખી, નવી ભૂગર્ભ ટાંકી તથા નેટવર્કના કામો હાથ પર લેવા
- શહેરના જુદા જુદા જળ સ્ત્રોત વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ તથા ટ્રંક મેઈન્સથી શહેરનાં જુદા જુદા વોટર ડિસ્ટ્રી. સ્ટેશનને પુરા પાડવામાં આવતાં પાણી પુરવઠાનું તમામ જગ્યાએ ફ્લોમીટર મુકી વોટર ઓડીટ કરવાની કામગીરી.

શહેરનાં જળ સ્ત્રોતથી શરૂ કરી શહેરી નાગરીકોનાં ઘર સુધી પૂરી પાડવામાં આવતાં શુધ્ધ કરેલ પાણીની યોગ્ય ક્વોલીટી જળવાઈ રહે તે માટે જરૂરી ક્લોરીનેશન ઈકવીપમેન્ટ દ્વારા વિવિધ જગ્યાએ ક્લોરીનેશન કરવાની કામગીરી તથા રોજ રોજ ઓન લાઈન વોટર ક્વોલીટી ટેસ્ટ થઈ શકે તે માટેનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે.

❖ વોટર પ્રોડક્શન ખાતાની કામગીરી :-

વોટર પ્રોજેક્ટ હસ્તગત વોટર પ્રોડક્શન ખાતા દ્વારા દુધેશ્વર વોટર વર્ક્સ, કોતરપુર વોટર વર્ક્સ, જાસપુર વોટર વર્ક્સ, રાસ્કા રો વોટર પંપીંગ સ્ટેશન તથા સાબરમતી નદીમાં આવેલ સાત ફ્રેન્ચવેલોની ઇલેક્ટ્રીકલ તેમજ મિકેનીકલ ઓપરેશન અને મેન્ટેનન્સની તમામ કામગીરી કરવામાં આવે છે.

- ❖ કોતરપુર ખાતેના ૬૫૦ MLD કેપેસિટીના વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ દ્વારા નર્મદા મેઈન કેનાલ માંથી તેમજ સાબરમતી નદીમાં આવેલ ઈનટેક-૧ તથા ઈનટેક-૨ માંથી પાણીની આવક મેળવીને તેનું શુદ્ધીકરણ કર્યા બાદ ક્લોરીનેશન કરીને અમદાવાદ શહેરમાં ઈસ્ટર્ન અને વેસ્ટર્ન ટ્રંક લાઈનો દ્વારા રોજનું આશરે ૫૬૦ MLD જેટલું શુદ્ધ પીવાનું પાણી સપ્લાય કરવામાં આવે છે.
- ❖ સાબરમતી નદીમાં આવેલ સાત ફ્રેન્ચવેલોમાંથી રોજનું આશરે ૧૨૦ થી ૧૪૦ MLD જેટલું પાણી વેસ્ટર્ન ટ્રંક લાઈનો દ્વારા સપ્લાય કરવામાં આવે છે.
- ❖ જાસપુર વોટર વર્ક્સ ખાતેના ૨૭૫ MLD કેપેસિટીના વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ દ્વારા નર્મદા મેઈન કેનાલની ધોળકા બ્રાંચ કેનાલમાંથી પાણીની આવક મેળવીને તેનું શુદ્ધીકરણ કર્યા બાદ ક્લોરીનેશન કરીને અમદાવાદ શહેરનાં પશ્ચિમ વિસ્તારમાં રોજનું આશરે ૧૫૦ થી ૧૭૦ MLD જેટલું શુદ્ધ પીવાનું પાણી સપ્લાય કરવામાં આવે છે.
- ❖ દુધેશ્વર વોટર વર્ક્સ દ્વારા કોતરપુરથી આવતી વેસ્ટર્ન ટ્રંક લાઈનમાંથી પાણીનો પુરવઠો મેળવીને તેમજ જરૂરીયાતના સમયે દુધેશ્વર વોટર વર્ક્સના ફીલ્ટર પ્લાન્ટ ચલાવીને અમદાવાદ શહેરના મધ્યઝોનમાં રોજનું આશરે ૮૦ થી ૧૦૦ MLD શુદ્ધ પીવાનું પાણી સપ્લાય કરવામાં આવે છે.

## કામગીરીની સમીક્ષા

ખાતાના ટેકનીકલ સુપરવાઈઝર, આસી.એન્જીનીયર, આસી.સીટી એન્જી. ડે.સીટી એન્જી. તેમજ એડી.સીટી એન્જી.શ્રીએ કરવાની થતી ફરજો તથા સત્તાઓ

### નવા કામનો અંદાજ

કોઈપણ નવા કામની જરૂરીયાત જણાતાં પ્રથમ જે તે સત્તાની વહીવટી અનુમતિ મેળવવામાં આવે છે. જેમાં આસી. ઈજનેર દ્વારા ડેટા કલેક્ટ કરી, જેની આસી. સીટી ઈજનેરશ્રી દ્વારા ચકાસણી થયા બાદ ડેપ્યુટી સીટી ઈજનેર શ્રી તથા ત્યારબાદ એડીશનલ સીટી ઈજનેર, સ્પે.સીટી ઈજનેર તથા ડે.મ્યુ.કમિશનર શ્રી મારફતે મે. મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી સમક્ષ રજુ કરવામાં આવે છે અને મ્યુનિ. કમિશનર શ્રીની વહીવટી અનુમતિ મેળવ્યા બાદ સક્ષમ સત્તાની મંજૂરી અર્થે મુકવામાં આવે છે.

વહીવટી અનુમતિ મળ્યા બાદ આસી. ઈજનેરશ્રી દ્વારા સ્થળ સ્થિતિના માપ લઈને અંદાજ બનાવવામાં આવે છે જેની આસી. સીટી ઈજનેર તથા ડે.સીટી ઈજનેર શ્રી દ્વારા ચકાસણી કર્યા બાદ એડી.સીટી ઈજનેર શ્રી સમક્ષ રજુ કરવામાં આવે છે. ત્યારબાદ આ કામ માટે બજેટ તથા કેશફ્લો પ્રોવિઝન એકા. ખાતામાં મોકલી આપવામાં આવે છે. તેઓ દ્વારા બજેટ પ્રોવિઝન /કેશફ્લો તથા અન્ય વિગતવાર નોંધણી કરાયા બાદ યોગ્ય સત્તાની મંજૂરી માટે રજુ કરવામાં આવે છે. જેની વિગત નીચે મુજબ છે.

૧. જો અંદાજ રૂા.૨૫,૦૦૦/-ની મર્યાદામાં હોય તો તેની મંજૂરી ડે.મ્યુ.કમિ.શ્રી દ્વારા કરવામાં આવે છે.
૨. જો અંદાજ ૫,૦૦,૦૦૦/-ની મર્યાદામાં હોય તો તેની મંજૂરી મ્યુનિ. કમિશનર શ્રીની લેવામાં આવે છે.
૩. જો અંદાજ રૂા.૫,૦૦,૦૦૦/-થી વધુ હોય તો તેની મંજૂરી વોટર સપ્લાય અને સુઅરેજ કમિટી મારફતે મ્યુનિ. કોર્પો.ની માંગવામાં આવે છે.

આ માટે પ્રથમ દરખાસ્ત તૈયાર કરવામાં આવે છે. જેમાં એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી સ્પે.સી.ઈ. તથા ડે.મ્યુ.કમિ. મારફત બાદ મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીની વહીવટી અનુમતિ મેળવી સદર કામની મંજૂરી મેળવવા માટે મ્યુનિ. કમિશનર શ્રીનો પત્ર તૈયાર કરી વોટર સપ્લાય અને સુઅરેજ કમિટી મારફતે મ્યુનિ. કોર્પો.ની મંજૂરી મેળવવામાં આવે છે.

અંદાજની મંજૂરી મળ્યેથી આ કામના ટેન્ડર સ્પેશીફિકેશન તૈયાર કરવામાં આવે છે જેની સંપૂર્ણ ચકાસણી આસી.સીટી ઈજનેર, ડે.સીટી ઈજનેરશ્રી તથા એડી.સીટી ઈજનેર તરફથી કરાયા બાદ ટેન્ડર ઈન્વાઈટ કરવાની કાર્યવાહી ચાલુ કરવામાં આવે છે.

ટેન્ડર નોટીસ દૈનિક ગુજરાતી પેપરમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે તેમજ મ્યુનિ. કોર્પો.ની વેબસાઈટ ઉપર મુકી પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે. જેમાં રસ ધરાવતી પાર્ટીઓ/કોન્ટ્રાક્ટર પાસેથી ટેન્ડર મંગાવવામાં આવે છે તથા ટેન્ડર ડાઉન લોડ કરવાની તારીખ, ટેન્ડર સ્વીકારવાની તારીખ/ સમય જણાવવામાં આવે છે તથા સબમીટ કેવી રીતે કરવાના થાય છે તે પણ જણાવવામાં આવે છે.

ટેન્ડર સ્વીકારાયા બાદ આ ટેન્ડર ખોલવામાં આવે છે. આ ટેન્ડર આસી. મેનેજરશ્રી (પ્રોજેક્ટ) દ્વારા ખોલવામાં આવે છે અને ડીપાર્ટમેન્ટમાં આગળની કાર્યવાહી માટે મોકલવામાં આવે છે.

આવેલ ટેન્ડરોની ચકાસણી કરવામાં આવે છે.

અર્નેસ્ટ મની ભરેલી છે કે કેમ ? તે જોવામાં આવે છે.

કોઈ શરત લખેલ છે કે કેમ?

લોએસ્ટ ટેન્ડરના ભાવોની એસ.ઓ.આર. તથા પ્રવર્તમાન બજારભાવ સાથે સરખામણી કરીને વ્યાજબી ભાવના ટેન્ડરને યોગ્ય સત્તાની મંજૂરી માટે રજુ કરવામાં આવે છે.

જો ટેન્ડર રૂા.૧,૦૦,૦૦૦/- કરતાં વધુ રકમનું હોય તો તેની વધુ ચકાસણી માટે ટેન્ડર સ્ક્રૂટીની કમિટીમાં રજુ કરવામાં આવે છે. ટેન્ડર સ્ક્રૂટીની કમિટીમાં ડે. મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી તથા એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી સદસ્ય હોય છે તથા પ્લાનીંગ ઓફીસરશ્રીની હાજરીમાં રજુ કરવામાં આવેલ ટેન્ડરની ચકાસણી/ ચર્ચા વિચારણા કરવામાં આવે છે. સ્ક્રૂટીની કમિટીમાં મંજૂર થયા બાદ મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીની મંજૂરી મળતા ટેન્ડર અંગેની આગળની કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે. જેની મંજૂરીની સત્તા નીચે મુજબ છે.

જો ટેન્ડર રકમ રૂા.૨,૦૦,૦૦૦/- હોય તો ડે. મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી

જો ટેન્ડર રકમ રૂા.૫,૦૦,૦૦૦/- હોય તો મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી

જો ટેન્ડર રકમ રૂા.૧૦,૦૦,૦૦૦/- હોય તો વોટર સપ્લાય અને સુઅરેજ કમિટી

જો ટેન્ડર રકમ રૂા.૧૦,૦૦,૦૦૦/- થી વધુ હોય તો વોટર સપ્લાય અને સુઅરેજ કમિટી મારફતે સ્ટે.કમિટી.

## કામ દરમ્યાન:-

સાઈટ ઉપર સુપરવાઈઝર/ટેકનીકલ સુપરવાઈઝરની મદદથી આસી. ઈજનેર દ્વારા કામ એકઝીક્યુટ કરાવવામાં આવે છે. જેનું રોજબરોજનું ચેકીંગ આસી. સીટી ઈજનેરશ્રી દ્વારા તેમજ અઠવાડિયામાં અવારનવાર આ કામને ડે. સીટી ઈજનેર શ્રી તથા એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી દ્વારા રીવ્યુ કરવામાં આવે છે. કામને સ્પેશીફિકેશન મુજબ ખાતાના ઈજનેર શ્રીઓની સીધી દેખરેખ હેઠળ કરાવવામાં આવે છે.

## કન્સલ્ટન્ટ :

કામની પ્રાયોરીટી નક્કી થયા બાદ કન્સલ્ટન્ટની માન્ય યાદીમાંથી કન્સલ્ટન્ટ પસંદ કરવામાં આવે છે જેમને જરૂરીયાત મુજબના ડેટા હયાત નેટવર્કની માહિતી(નેટ વર્ક હોય તે) તેમજ ટી.પી/ડી.પી. પોપ્યુલેશન, પાણીના સપ્લાય વિગેરેની પ્રીલીમનરી ફીઝીબીલીટીની ચકાસણી કરીને માહિતી આપવામાં આવે છે. જેના આધારે કન્સલ્ટન્ટ દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ ઓલ્ટરનેટીવસ અંગે જરૂરી ચર્ચા વિચારણા એડી.સી.ઈ. શ્રી તથા સ્પે.સીટી ઈજનેર તેમજ મ્યુનિસિપલ કમિશનર સાથે કરવામાં આવે છે અને ઓલ્ટરનેટીવસ પૈકી સાદી ઈકોનોમીકલ પ્રપોઝલ ફાઈનલ કરી તે અંગે આગળ કાર્યવાહી કરવા કન્સલ્ટન્ટને જણાવવામાં આવે છે.

## ટેન્ડર/અંદાજ:

કન્સલ્ટન્ટ દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ પ્રપોઝલની દરેક આઈટમના માપ તેમાં લેવામાં આવેલ પ્રવર્તમાન એસ.ઓ.આર. મુજબનાં ભાવો વગેરેની સુક્ષ્મ ચકાસણી ખાતા દ્વારા કરવામાં આવે છે તેમજ ટેન્ડર તથા તેના સ્પેશીફિકેશન વિ. ની ચકાસણી કર્યા બાદ તે અંગે ટેન્ડર નોટીસ વિગેરે તૈયાર કરવામાં આવે છે.

દરેક ટેન્ડર નોટીસ દૈનિક ગુજરાતી તથા અંગ્રેજી સમાચાર પત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે. સાથે સાથે અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પો.ની વેબસાઈટ [www.egovamc.com](http://www.egovamc.com) માં અપલોડ કરી મુકવામાં આવે છે.

જો ટેન્ડર મોટુ હોય તે નેશનલ લેવેલે મેટ્રો સીટી જેવા કે દિલ્હી, ચેન્નાઈ, મુંબઈ અને કલકત્તા જેવા શહેરોનાં અંગ્રેજી દૈનિક પત્રોમાં ટેન્ડર નોટીસ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે તેમજ વેબ સાઈટ ઉપર સદર ટેન્ડર નોટીસ અપલોડ કરી મુકવામાં આવે છે.

સદર ટેન્ડર નોટીસમાં ટેન્ડર અંગે તમામ પ્રકારની માહિતીનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે. ટેન્ડર સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ/સમય, પ્રિબીડ મીટીંગની તારીખ/ સમય તથા ટેન્ડર ખોલવાની તારીખ અને સમય સ્પષ્ટ જણાવવામાં આવે છે.

ટેન્ડર ટુ બીડ સીસ્ટમથી મંગાવવામાં આવે છે. પ્રથમ પી.ક્યુ-ટેકનીકલ બીડ સ્પે.સીટી ઈજનેર શ્રી, એડી.સીટી ઈજનેરશ્રીની અધક્ષતા હેઠળ, કોન્ટ્રાક્ટરના પ્રતિનિધિઓ, અન્ય અધિકારીશ્રીઓ તથા ટેન્ડર ઓફીસર શ્રીની હાજરીમાં ખોલવામાં આવે છે. જ્યારે પ્રાઈસ બીડ ખોલ્યા વગર અલગ રાખવામાં આવે છે.

ટેકનીકલ બીડની ચકાસણી કર્યા બાદ., કન્સલ્ટન્ટ શ્રીનો અભિપ્રાય મેળવીને કવોલીફાઈડ થતાં કોન્ટ્રાક્ટરોના પ્રાઈસ બીડ ખોલવાની મંજૂરી માંગવામાં આવે છે. ખાતા દ્વારા મુકવામાં આવેલ રીપોર્ટ મે. મ્યુનિસિપલ કમિશનર શ્રીની મંજૂરી મળતા, કવોલીફાઈડ થયેલ બીડર્સને તેઓને પ્રાઈસ બીડ ખોલવાની તારીખ/સમય/સ્થળ તથા તે સમયે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવે છે.

ટેન્ડર નિયત કરેલ તારીખ/સમય /સ્થળે સ્પે.સીટી ઈજનેર શ્રી, એડી.સી.ઈ. શ્રીની અધક્ષતા હેઠળ બીડરોનાં પ્રતિનિધિઓની હાજરીમાં ખોલવામાં આવે છે. આ સમયે ટેન્ડર ઓફીસર શ્રી તથા ખાતાનાં અન્ય અધિકારીઓ શ્રી હાજર રહે છે.

કવોલીફાઈડ થયેલ બીડર્સના ટેન્ડર ખોલ્યા બાદ,

(૧) ટેન્ડરમાં ભરેલ ભાવ/રકમ વિગેરે શબ્દો તથા આંકડાની ચકાસણી કરવામાં આવે છે.

(૨) તેના ગુણાકાર તથા ટોટલની ચકાસણી કરવામાં આવે છે.

(૩) અન્ય કોઈ શરત છે કે કેમ ? તે જોવામાં આવે છે.

અન્ય જરૂરી ચકાસણી કર્યા બાદ લોએસ્ટ(સૌથી ઓછા) કોન્ટ્રાક્ટરનાં ટેન્ડરની/તેના ભાવની તથા શીડ્યુલ ઓફ રેઈટ્સ, પ્રવર્તમાન બજારભાવ વિગેરે સાથે સરખામણી કરીને તેની મંજૂરી મેળવવાની વહીવટી અનુમતિ મે. મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી ની ખાતા દ્વારા મેળવવામાં આવે છે.

સદર મંજૂરી મળ્યા બાદ આ ટેન્ડર ,ટેન્ડર સ્ક્રીટીની કમિટી સમક્ષ રજૂ કરવામાં આવે છે. જ્યાં પુરેપુરી ચકાસણી /સ્ક્રીટીની થયા બાદ એપ્રુવલ મળ્યેથી મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી સમક્ષ મુકવામાં આવે છે. જ્યાં સદર કામની અનુમતિની દરખાસ્ત તથા મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને દરખાસ્ત રજૂ કરવામાં આવે છે તથા તેમના મારફતે કામ કમિટી સમક્ષ મુકવામાં આવે છે.

કામ જો રૂા. ૫,૦૦,૦૦૦/- કરતાં વધુ રકમનું હોય તો આ કામનાં ટેન્ડર વો.સ.અને સુઅરેજ કમિટી મારફતે સ્ટેન્ડિંગ કમિટીની મંજૂરી તથા અંદાજ વો.સ.એન્ડ સુઅરેજ કમિટી મારફતે મ્યુ. કોર્પો.ની મંજૂરી મેળવવામાં આવે છે.

ઉપરોક્ત મંજૂરી મળ્યેથી મંજૂર થયેલ કોન્ટ્રાક્ટરને વર્ક ઓર્ડર આપવામાં આવે છે તથા ટેન્ડરની રકમના ૫% લેખે રકમની ડીપોઝીટ બેંક ગેરંટીના ફોર્મમાં જમા કરાવી, કરાર પત્ર એકઝીક્યુટ કરવા જણાવવામાં આવે છે. જે પ્રક્રિયા કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા કરવામાં આવે છે. કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા સાઈટ મોબીલાઈઝ કરીને કામ શરૂ કરવામાં આવે છે.

કામની લાઈન આઉટથી લઈને દરેક પ્રકારની ચકાસણી ખાતાના ટેકનીકલ સુપરવાઈઝર તથા આસી. ઈજનેર તેમજ આસી.સીટી ઈજનેર દ્વારા ખૂબ જ ધ્યાન પૂર્વક કરવામાં આવે છે. કન્સલ્ટન્ટ તરફથી કામને સંલગ્ન ડ્રોઈંગ રીલીઝ કરવામાં આવતા તે મુજબ કામ કરાવવામાં આવે છે. જેનું ચેકીંગ (૧૦૦% ) આસી. સીટી ઈજનેરશ્રી દ્વારા કરવામાં આવે છે અને તમામ કન્સીલ માપ આસી.સીટી ઈજનેર શ્રી દ્વારા કરાયા બાદ કામ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

કામની કવોલીટી જળવાઈ રહે તેની ખાસ તકેદારી રાખવામાં આવે છે. સ્પેશીફિકેશનમાં દર્શાવેલ ટેસ્ટ સમયાંતરે કરવામાં આવે છે. સાઈટ ઉપર ઉતારવામાં આવેલ મટીરીયલ્સના ટેસ્ટ રીપોર્ટ આવ્યા બાદ જ માલ વાપરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે. ટેસ્ટીંગમાં ફેઈલ થયેલ માલ સાઈટ ઉપરથી દુર કરાવી સ્પેશીફિકેશન મુજબનો માલ લાવી કામ કરાવવા જણાવવામાં આવે છે.

### પેમેન્ટ:

કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા કરવામાં આવતા કામના સાઈટ ઉપર ટેકનીકલ સુપરવાઈઝરની મદદ લઈને આસી. ઈજનેરશ્રી દ્વારા માપ લઈ બીલ રેકર્ડ કરવામાં આવે છે. જેમાં આ.ઈ. ના સર્ટીફિકેટ આવ્યા બાદ આ બિલ આસી. સીટી ઈજનેર શ્રી ૧૦૦% ચેકીંગ કરે છે અને સંતોષકારક જણાયા બાદ સહી કરીને ડે. સીટી ઈજનેર સમક્ષ ચેકીંગ માટે રજૂ કરાય છે. ડે.સીટી ઈજનેર શ્રી જો રનીંગ બીલ હોય તો બીલ રકમના ૫% રકમનું ચેકીંગ કરી તથા ફાઈનલ બીલ અંગે ૨૦% નું ચેકીંગ કરી સર્ટીફાઈડ કરે છે તથા કામની ઓવર ઓલ ગુણવત્તાની ચકાસણી પણ કરે છે.આ બીલ એડી.સીટી ઈજનેર શ્રી સમક્ષ રજૂ કરાય છે. અહીં કામનું ઈન્સ્પેકશન કરી કામ સંતોષકારક જણાય તો પેમેન્ટ કરવા રેકમન્ડ કરી તેઓની સહીથી એકાઉન્ટ ખાતે બીલ બનાવવા મોકલવામાં આવે છે તથા બીલ બનાવી સ્પે.સીટી ઈજનેર શ્રી મારફતે પેમેન્ટ માટે મોકલવામાં આવે છે.કામ પુરુ થયા બાદ કામનું ફાઈનલ પેમેન્ટ થયા બાદ ટેન્ડરમાં જણાવ્યા મુજબના સમય સુધી કોન્ટ્રાક્ટરના સંતોષકારક કોન્ટ્રાક્ટ પરફોમન્સ માટે જમા લેવામાં આવે છે. તે રીલીઝ કરવામાં આવે છે.

તદુપરાંત અમુક કામોમાં પરફોમન્સ ગેરંટી તથા ડીફેક્ટ લાયાબીલીટી ગેરંટી લેવામાં આવે છે. સામાન્ય રીતે વોટર પ્લોજેક્ટમાં વોટર ડીસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશનના કામો માટે એક થી બે વર્ષની પરફોરમન્સ ગેરંટી લેવામાં આવે છે. જે એક થી બે વર્ષના સમયગાળા દરમ્યાન કોઈપણ ઓપરેશન મેઈન્ટેનન્સમાં ખામી જણાતાં તે રીપેરીંગ કર્યા બાદ તે પીરીયડના અંતે છુટી કરવામાં આવે છે.

## વોટર વર્કસ, ફેન્યવેલ

સ્થળનું નામ

ફોન નંબર (ઓફિસ)

૧. કોતરપુર વોટર વર્કસ	૨૨૮૦૪૪૭૪	૩૨૮૮૧૧૮૩
કોતરપુર ઇન્ટેકવેલ- I		૩૨૮૧૦૨૪૩
કોતરપુર ઇન્ટેકવેલ - II		૩૨૮૪૩૦૫૩
૨. દુધેશ્વર વોટર વર્કસ	૨૫૬૨૪૨૪૬, ૨૫૬૨૦૬૪૫	
દુધેશ્વર વોટર વર્કસ (વોટર પ્રોજેક્ટ) -ઈમરજન્સી વિભાગ		૩૨૮૮૧૧૮૨
દુધેશ્વર વોટર વર્કસ- (ઈમરજન્સી વિભાગ) બુસ્ટર ઓફિસ		૩૨૮૮૧૨૧૧
૩. જાસપુર વોટર વર્કસ		૮૩૭૭૨૪૬૩૦૫

### ફેન્યવેલ

૧. કેમ્પ હનુમાન ફેન્યવેલ	૨૨૮૬૬૫૬૦	૩૨૮૮૧૨૧૩
૨. કોતરપુર ફેન્યવેલ	૨૨૮૧૧૦૫૮	૩૨૮૮૧૩૨૭
૩. સાબરમતી ફેન્યવેલ	૨૭૫૦૦૬૫૩	૩૨૮૮૧૨૬૦
૪. અચેર ફેન્યવેલ	૨૭૫૦૬૦૮૬	-
૫. ભદ્રેશ્વર ફેન્યવેલ	૨૨૮૮૬૨૪૮	૩૨૮૮૧૨૧૫
૬. મોટેરા ફેન્યવેલ	-	૩૨૮૮૧૨૦૮

## વોટર પ્રોજેક્ટ

### (અ) સરફેસ વોટર સોર્સ

	હાલનાં સોર્સની કુલ ક્ષમતા	હાલમાં વપરાશમાં લેવામાં આવતા સોર્સ
(૧) નર્મદા મેઈન કેનાલ	૩૦૦ એમ.એલ.ડી.	૩૩૦ એમ.એલ.ડી.
(૨) કોતરપુર ઈન્ટેક-૧ તથા ઈન્ટેક-૨		
ઈન્ટેક-૧	૧૬૫ એમ.એલ.ડી.	૭૩ એમ.એલ.ડી.
ઈન્ટેક-૨	૩૩૦ એમ.એલ.ડી.	૧૪૩ એમ.એલ.ડી.
(૩) નર્મદા કેનાલ જાસપુર વો.ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૨૭૫ એમ.એલ.ડી.	૧૬૦ એમ.એલ.ડી.
(૪) રાસ્કા વો.સપ્લાય (શેઢી કેનાલ દ્વારા)	૩૦૦ એમ.એલ.ડી.	-
(૫) દુધેશ્વર વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૮૦ એમ.એલ.ડી.	૨૦ એમ.એલ.ડી.
	<b>૧૪૫૦ એમ.એલ.ડી.</b>	<b>૭૨૬ એમ.એલ.ડી.</b>

### (બ) સબ સરફેસ વોટર સોર્સ

(૧) સાત ફ્રેન્ચવેલ	૧૮૦ એમ.એલ.ડી.	૧૨૦ એમ.એલ.ડી.
(૨) બોર વેલ	૨૭૦ એમ.એલ.ડી.	૫૦ એમ.એલ.ડી.
	<b>૪૫૦ એમ.એલ.ડી.</b>	<b>૧૭૦ એમ.એલ.ડી.</b>

કુલ વોટર સોર્સ : (અ) + (બ)                      ૧૪૫૦ + ૪૫૦ = ૧૯૦૦ એમ.એલ.ડી.

અમદાવાદ શહેરમાં હાલ પાણી શુદ્ધીકરણના ત્રણ પ્લાન્ટ કાર્યરત છે. જેની વિગત નીચે મુજબ છે.

	સોર્સની ક્ષમતા	વપરાશમાં આવતા સોર્સની ક્ષમતા
(૧) કોતરપુર ખાતેનો વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૭૧૫ એમ.એલ.ડી.	૬૫૦ એમ.એલ.ડી.
(૨) દુધેશ્વર વોટર વર્ક્સ ખાતેનો વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૭૦ એમ.એલ.ડી.	૩૦ એમ.એલ.ડી.
(૩) જાસપુર ખાતેનો વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ	૨૭૫ એમ.એલ.ડી.	૧૭૦ એમ.એલ.ડી.
	<b>૧૦૬૦ એમ.એલ.ડી.</b>	<b>૮૫૦ એમ.એલ.ડી.</b>

હાલના હયાત વોટર ડિસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશનની માહિતી

અ. નં.	ઝોન	વોટર ડિસ્ટ્રી. સ્ટેશનની સંખ્યા	ભુગર્ભ ટાંકીની ક્ષમતા લાખ લીટર	ઓવરહેડ ટાંકીની સંખ્યા	ઓવરહેડ ટાંકીની ક્ષમતા લાખ લીટર	કુલ ક્ષમતા લાખ લીટર
૧	ઉત્તર ઝોન	૧૮	૧૦૩૮.૮૫	૪	૪૦.૮૧	૧૦૭૯.૬૬
૨	દક્ષિણ ઝોન	૨૫	૧૩૭૦.૬૩	૩	૩૫.૦૦	૧૪૦૫.૬૩
૩	મધ્ય ઝોન	૮	૧૪૭૬.૮૨	૫	૪૫.૪૬	૧૫૨૨.૨૮
૪	પશ્ચિમ ઝોન	૧૯	૧૫૩૦.૫૧	૧૧	૧૨૫.૦૩	૧૬૫૫.૫૪
૫	પૂર્વ ઝોન	૨૪	૧૩૯૫.૬૦	૪	૪૨.૫૦	૧૪૩૮.૧૦
૬	નવા પશ્ચિમ ઝોન	૩૨	૮૬૬.૦૦	૭૩	૧૬૬.૦૦	૧૦૩૨.૦૦
	કુલ	૧૨૬	૭૬૭૮.૫૧	૧૦૦	૪૫૪.૮૦	૮૧૩૩.૪૧

કુલ કેપેસિટી ૮૧૩૩.૪૧ લાખ લીટર

## 1.1 Population of Ahmedabad City

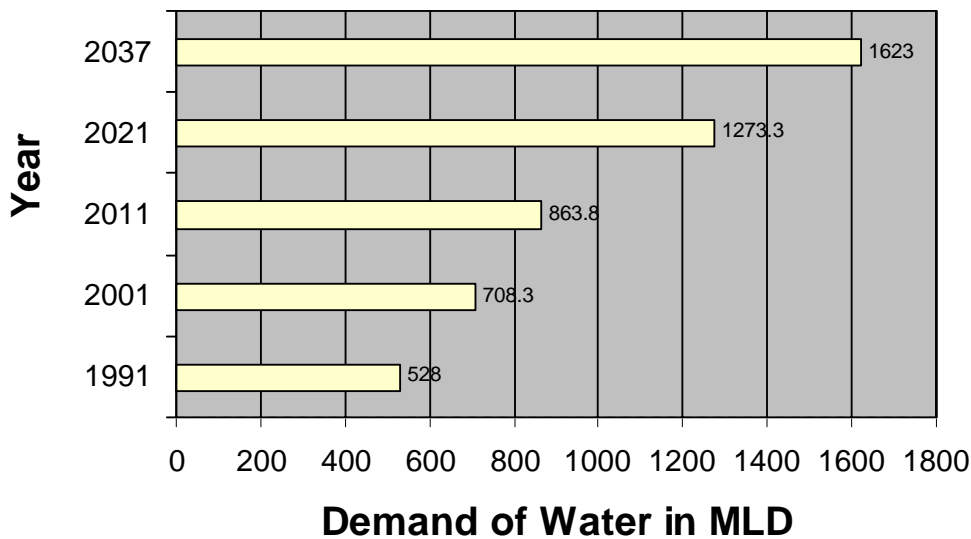
Sr. No.	Description	Population, In Lacs				
		1991	2001	2011	2021	2037
1.	Ahmedabad City	33.0	44.27	53.99	79.58	101.44

## 1.2 Water Demand of Ahmedabad City

The present and future water demand of Ahmedabad city considering **160 lpcd** is given below

Sr. No.	Description	Water Demand, MLD				
		1991	2001	2011	2021	2037
1.	Ahmedabad City	528	708.3	863.8	1273.3	1623

### WATER DEMAND FOR AHMEDABAD CITY



■ Water Demand in MLD

## ❖ RASKA PROJECT

- To meet with the increasing water demand for the growing population, the water from Mahi canal through Raska wier water supply project about 300 mld of water was planned out & commissioned in April 2000 at the project cost of Rs. 120 crores and was constructed & commissioned in record time of 180 days .

Mahi river water is diverted from Vanakbori wier through Mahi canal to Shedhi branch canal tail end near Zinger village. Raw water pump house is constructed at the tail end of Shedhi branch canal to take 130 cusec water. This water pumped to Kotarpur water works through 32 km length of 2100 mm dia M.S. pipeline with inner lining & outside mortar coating. The raw water pump house has 6 Nos. of vertical turbine pump each having capacity of 3410 cmt/hr.

## ❖ NARMADA WATER

The Narmada canal alignment was planned by GoG u/s of Kotarpur water works and escape in the river Sabarmati was constructed and commissioned. So that Narmada canal water was available in the river to pick up this water, AMC has planned Intake well work in two phase.

- (1) 165 MLD Intake well at Kotarpue Water Workas was constructed & commissioned at the cost of Rs. 2.02 crores in year 2003
- (2) 330 MLD Intake well at Kotarpue Water Workas was constructed & commissioned at the cost of Rs. 8.4 crores in year 2006 under JnNURM project
- (3) Dudheswar Water Works & seven frenchwells were came in operation from August 2002. Then after to develope assured source, work of gravity mains was conceptulised.

## **TREATMENT PLANT**

### **(1) Kotarpur Treatment Plant**

650 MLD water treatment water treatment plant was constructed from 1983 to 1987, but surface water source from Dharoi was not adequate, after commissioning of 330 MLD Raska water pump house the treatment plant at Kotarpur water works is commissioned in part in April 2000. And after commissioning of 165 MLD capacity Intake well -I & 330 MLD capacity Intake well-II near Kotarpur water works the treatment plant works in full capacity. Thus Kotarpur water works is in operation with its full capacity with the Raska pump house, Intake well - I & Intakewell - II.

### **(2) Jaspur Water Treatment Plant**

Narmada canal water based Jaspur water treatment plant of 275 MLD capacity is planned , constructed & commissioned for new West Zone area of Ahmedabad in the year November 2006 and the same can be augmented up to 400 MLD capacity.

### **(3) Raska Water Treatment Plant**

The Water Treatment Plant of 200 MLD capacity is planned at Raska pump house and work of 35.50 crores was started under JnNURM project and will be completed by year 2010-11. From this treatment plant the part of east & south part of the city & eastern & southern periphery of the city will cater with treated water and hence the K.W.W. water will spared for other part of the city.

#### **Data table**

Daily Water Supply	2.00 to 2.5 hours
Total water supply	825 to 850 MLD
Per Capita water supply	140 to 150 lpcd
UG & OH tank capacity	813.34 MLD
Trunk mains & supply lines	127 km
Length of Network	3191 km
Nos. of W.D.S.	126 Nos
No. of pumping machinery	410 + 45

#### **Storage capacity**

	<u>Before 1986</u>	<u>From 1986 to 2000</u>	<u>From 2000 to 2006</u>	<u>At present</u>
UGT	371.1 MLD	522.2 MLD	601.1 MLD	767.85 MLD
OHT	30.5 MLD	33.0 MLD	33.0 MLD	45.49 MLD
<b>Total</b>	401.6 MLD	555.2 MLD	655.7 MLD	813.34 MLD

## Laboratory Facilities

- AMC has well-equipped laboratory facilities at **Dudheshwar water works, Kotarpur water works and Jaspur water works** for the analysis of various chemical and bacteriological parameters.
- AMC has online monitoring instruments for the online analysis at distribution system.
- As per IS 10500-1991, Bacteriological examination carried out though out the year.
- Latest method for bacteriological analysis of water at AMC laboratory confirms results in 12 hours instead of 72 hours.
- Availability of On site sample kit for bacteriological testing in emergency situation.

## Water Quality Monitoring

The drinking water quality standards are maintained as per IS 10500. The analysis results are given below,

Parameters	Actual	Desired	Permissible
pH	7.2-7.8	6.5-8.5	No Relaxation
Turbidity, NTU	Clear	Clear	10
Alkalinity, mg/L	0-5	200	600
Total Hardness (CaCO <sub>3</sub> ), mg/L	80-280	300	600
Calcium as (Ca <sup>++</sup> ), mg/L	190-320	75	200
Magnesium (Mg <sup>++</sup> ),mg/L	20-60	30	100
Chloride Cl <sup>-</sup> , mg/L	65-370	250	1000
Sulphates (SO <sub>4</sub> ), mg/L	12-35	200	400
TDS, mg/L	60-550	500	2000

- 97.80% of samples do not contain any coliform organism.
- At consumer end point Residual free chlorine AMC maintains 0.2 ppm.